

Le mercredi 25 mai 2011

CANADA
 Province de Québec
 Commission scolaire des
 Hauts-Bois-de-l'Outaouais

Assemblée ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais tenue le mercredi 25 mai 2011, à 19 h, au 331 de la rue du Couvent (Maniwaki).

Sont présents à cette assemblée mesdames Marise Veilleux, Diane Nault, Chantal Tremblay, Annette Dumouchel, Denise Miron Marion, Guylaine Marcil et Madeleine Aumond et messieurs Damien Lafrenière, Bernard Caron, Daniel Moreau, Jacques Pilon et Jacques Masseur, tous commissaires et formant quorum, de même que madame Chantal Lamarche, commissaire représentant les parents (primaire), et madame Marielle Roy, commissaire représentant les parents (secondaire).

Absences motivées : messieurs Éric Éthier et Charles Langevin

Absence non motivée : madame Janique Lachapelle

Sont également présents à cette assemblée :

M. Harold Sylvain,	directeur général
M. Stéphane Rondeau,	directeur du service des ressources éducatives
M. Richard Leblanc,	directeur du service des ressources technologiques, de l'organisation et du transport scolaire
Mme Manon Riel,	directrice du service des ressources financières
M. Charles Pétrin,	coordonnateur du service des ressources matérielles
M. Michel Houde,	directeur du service des ressources humaines et secrétaire général
M. André Roy,	futur directeur du service des ressources humaines et secrétaire général
M. Charles Millar,	coordonnateur du service de l'information et des communications

La présidente madame Diane Nault ouvre l'assemblée.

RÉSOLUTION 2011-CC-076

Ordre du jour

IL EST PROPOSÉ par le commissaire monsieur Daniel Moreau que l'ordre du jour soit adopté.

A) ADMINISTRATION GÉNÉRALE

Ouverture de la séance

1- Ordre du jour

Le mercredi 25 mai 2011

(RÉSOLUTION 2011-CC-076) suite

- 2- a) Dispense de lecture et adoption du procès-verbal du C.C. 2011-04-27
- b) Suivis
- 3- Parole au public
- 4- Correspondance
- 5- Présentation de M. André Roy
- 6- Budget 2011-2012 pour le Service régional de la formation professionnelle
- 7- Gestion des insatisfactions (dépôt sur place)
- 8- Plan de promotion du rôle des commissaires
- 9- Délégation pour une entente
- 10- Retour sur la soirée de l'ordre du mérite scolaire du 13 mai 2011
- 11- L'ordre du mérite scolaire pour 2012
 - Lieu
 - Comité de travail
- 12- Poste de direction à l'établissement du Rucher Vallée-de-la-Gatineau
- 13- Rapport d'informations de la présidente
- 14- Rapport d'informations du directeur général
 - DEP 1489
- 15- Dépôt des procès-verbaux :
 - a) Comité environnemental, rencontre du 22 février 2011
 - b) Comité de parents, rencontre du 8 mars 2011
 - c) Comité environnemental, rencontre du 29 mars 2011
 - d) Comité consultatif de gestion, rencontre du 12 avril 2011
 - e) Table développement social, rencontre du 20 avril 2011

B) SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES ET SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

- 1- État des surplus
- 2- Besoin en postes réguliers, enseignement
- 3- Comité sélection - direction de l'établissement Le Rucher
- 4- Nomination contremaître aux ressources matérielles
- 5- Accueil du 24 août 2011
- 6- Comptes-rendus :
 - a) CRT - soutien (non adopté)
 - b) CRT- professionnel (non adopté)
 - c) CRT – enseignant (adopté)
- 7- **Plans d'effectifs**
 - a) **Établissements**
 - b) **Centre administratif**

C) SERVICE DES RESSOURCES ÉDUCATIVES jeunes, adultes, formation professionnelle

- 1- Bulletin scolaire : information
- 2- Persévérance scolaire : information
- 3- Comité de coordination pédagogique du 19 avril 2011 : compte rendu

D) SERVICE DES RESSOURCES TECHNOLOGIQUES, DE L'ORGANISATION ET DU TRANSPORT SCOLAIRE

- 1- Préviation de l'effectif de la CSHBO (fluctuation de la clientèle)
- 2- Rapport d'incident : « Courrier administratif »
- 3- Encart CRSR

Le mercredi 25 mai 2011

(RÉSOLUTION 2011-CC-076) suite

E) SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES

1. Registre des chèques
2. Adoption des objectifs et principes de la répartition des ressources financières 2011-2012
3. Règles budgétaires 2011-2012
4. Changement de signataire – Le Rucher

F) SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES

- 1- Rénovation salles de toilettes : Cité étudiante de la Haute-Gatineau et Couvent Christ-Roi, de Maniwaki
- 2- Rénovation salles de toilettes : Reine-Perreault, de Blue Sea, et Sacré-Cœur, de Gracefield
- 3- Remplacement complet du parement extérieur du centre St-Joseph de Gracefield
- 4- Rampe d'accès à l'école Ste-Thérèse à Cayamant (EHDAA-024) (**remis à la séance de juin**)
- 5- Travaux d'entretien ménager 2011-2014 - collège Christ-Roi
- 6- Travaux d'entretien ménager 2011-2014 - centre multiservices
- 7- Vieille école, Bois-Franc
- 8- Terrain, rue Moncion
- 9- Droit d'accès, Poupore
- 10- **Biblio de Fort-Coulonge**

G) AUTRES

- 1- Questions des commissaires
- 2- Levée de l'assemblée

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

A-2A) RÉSOLUTION 2011-CC-077

Dispense de lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée du conseil des commissaires du 27 avril 2011

IL EST PROPOSÉ par le commissaire monsieur Damien Lafrenière que le secrétaire général soit dispensé de la lecture du procès-verbal de l'assemblée du mercredi 27 avril 2011 et que ledit procès-verbal soit adopté tel que rédigé, avec une correction au point B-6 (enlever le mot 'pour').

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

A-2B) Suivis

La présidente madame Diane Nault fait des suivis sur certains points :

- o page 735, point A-2-b (organigramme) – M. Houde signale que le suivi a été fait et que l'organigramme de la commission scolaire a été affiché sur le site Internet;

Le mercredi 25 mai 2011

- page 736, point A-2-b (trou d'homme, stationnement et réfrigérateur) – M. Pétrin indique que les suivis ont été faits) ;
- page 737, point A-7 (démocratie scolaire) – le point revient à l'ordre du jour;
- page 739, point A-11 (DEP) – le point revient à l'ordre du jour;
- page 751, point F-1 (biomasse) – une conférence de presse a eu lieu hier, à Fort-Coulonge, sur cette question;
- page 754, point G-1 (tireurs actifs) – la présentation aura lieu lors de la rencontre du 29 juin du conseil des commissaires;
- page 754, point G-1 (accès courriel) – une solution a été trouvée à l'aide d'une clé USB.

A-3 Parole au public

Le représentant du SPEHR, M. Guy Croteau, est présent, mais il n'a pas de questions.

A-4 Correspondance

Pas de question.

A-5 Présentation de M. André Roy

La présidente madame Diane Nault présente le nouveau directeur du service des ressources humaines et secrétaire général, M. André Roy. Il est en poste depuis le 19 mai et assumera ses nouvelles fonctions à compter du 1^{er} juin. M. Houde l'accompagnera par la suite, pendant quelque temps. M. Roy remercie les commissaires de la confiance placée en lui et souligne la qualité de l'accueil qui lui a été fait.

A-6 RÉSOLUTION 2011-CC-078 Service régional de la formation professionnelle en 2011-2012

CONSIDÉRANT que la résolution C200-0906, intitulée «Financement annuel du Service régional de la formation professionnelle en Outaouais 2009-2010» établit à 10 % le pourcentage de la participation financière de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais au financement annuel dudit service pour les années 2009-2010, 2010-2011 et 2011-2012 ;

CONSIDÉRANT le plan d'action triennal du Service régional de la formation professionnelle en Outaouais ;

CONSIDÉRANT le mandat du Service régional de la formation professionnelle en Outaouais, ses besoins et la poursuite de ses offres de service actuelles ;

CONSIDÉRANT que les commissions scolaires de l'Outaouais se partagent le financement du SRFPO selon le ratio suivant :

CSD	35 %,
CSPO	35 %,
CSCV	20 %,
CSHBO	10 %;

Le mercredi 25 mai 2011

(RÉSOLUTION 2011-CC-078) suite

IL EST PROPOSÉ par le commissaire monsieur Daniel Moreau que la contribution de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais au financement du Service régional de la formation professionnelle en Outaouais soit au montant de 46 927 \$ pour l'année 2011-2012.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

A-7 Gestion des insatisfactions

M. Sylvain dépose le document et souligne l'importance qu'il faut s'assurer de bien respecter la procédure de gestion des plaintes, particulièrement au niveau de l'importance, pour le plaignant, de communiquer d'abord avec la direction de l'établissement concerné. Il répond aux questions des commissaires monsieur Bernard Caron et madame Chantal Lamarche. Les commissaires se disent en accord avec le document et les suivis seront faits auprès des instances concernées.

A-8 Plan de promotion du rôle des commissaires

La présidente madame Diane Nault présente le projet de plan de promotion et demande aux commissaires de communiquer avec M. Sylvain s'il y a des modifications à y apporter. Elle répond aux questions des commissaires mesdames Marielle Roy et Chantal Lamarche et monsieur Damien Lafrenière.

Dans l'ensemble, les commissaires se disent en accord avec les dispositions du plan de promotion et proposent qu'un projet de résolution soit déposé lorsqu'il sera finalisé.

(Les commissaires monsieur Jacques Masseau et mesdames Guylaine Marcil et Denise Miron Marion se joignent à la rencontre à 19 h 30 et la commissaire madame Madeleine Aumond se retire de la rencontre au même instant.)

A-9 RÉSOLUTION 2011-CC-079 Huis-clos

IL EST PROPOSÉ par le commissaire monsieur Daniel Moreau de discuter du point A-9 (*Délégation pour une entente*) en huis-clos.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION 2011-CC-080 **Levée du huis-clos**

IL EST PROPOSÉ par le commissaire monsieur Daniel Moreau de lever le huis-clos.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION 2011-CC-081 **Délégation pour une entente**

CONSIDÉRANT la demande de monsieur Michel Hubert ;

CONSIDÉRANT les démarches amorcées avec madame Diane Nault, monsieur Michel Hubert et le directeur général pour conclure une entente monétaire relative au changement de poste de monsieur Hubert ;

Le mercredi 25 mai 2011

(RÉSOLUTION 2011-CC-081) suite

CONSIDÉRANT la politique de gestion des cadres ;

CONSIDÉRANT la délégation de pouvoir de notre commission scolaire ;

CONSIDÉRANT les informations transmises aux membres du conseil des commissaires lors de la séance du 27 avril 2011 ;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire monsieur Daniel Moreau d'autoriser la présidente, madame Diane Nault et le directeur général, monsieur Harold Sylvain, à conclure et signer une entente monétaire avec monsieur Michel Hubert.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

A-10 Retour sur la soirée de l'ordre du mérite scolaire du 13 mai 2011

La présidente madame Diane Nault présente son rapport et mentionne que la médaille de bronze qui lui a été décernée sera conservée dans l'armoire de la salle des Hauts-Bois du centre administratif. La commissaire madame Marielle Roy la félicite de sa nomination et note que la soirée était très bien organisée.

RÉSOLUTION 2011-CC-082 **Motion de félicitations – Mme Diane Nault**

CONSIDÉRANT la remise d'une médaille de l'Ordre du mérite scolaire à la présidente de la CSHBO, madame Diane Nault, le 13 mai dernier ;

CONSIDÉRANT le grand sens du dévouement et de l'engagement dont a toujours su faire preuve madame Diane Nault au cours de ses mandats à la présidence ;

CONSIDÉRANT le temps et l'énergie consacrés par madame Diane Nault à ses fonctions ;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire monsieur Bernard Caron d'adresser des félicitations sincères et cordiales, au nom de l'ensemble du conseil des commissaires, à madame Diane Nault.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

La commissaire madame Marise Veilleux profite de l'occasion pour remettre un cadeau à la présidente madame Diane Nault, au nom de l'ensemble des commissaires.

M. Sylvain donne un témoignage sur l'implication extraordinaire dont fait preuve la présidente madame Diane Nault.

A-11 L'Ordre du mérite scolaire pour 2012

- **Lieu**
- **Comité de travail**

La prochaine soirée sera mise sur pied par la CSHBO et sera organisé dans le Pontiac. Le comité de travail sera formé des commissaires mesdames Denise Miron Marion et Guylaine Marcil et messieurs Jacques Masseur et Daniel Moreau.

Le mercredi 25 mai 2011

A-12 Poste de direction à l'établissement du Rucher Vallée-de-la-Gatineau

M. Sylvain explique le contexte et souligne que Mme Cécile Bénard s'est retirée de la direction le 16 mai. Mme Johanne Baker a été nommée directrice par intérim. Un comité de sélection sera mis sur pied sous peu (points des ressources humaines).

A-13 Rapport d'information de la présidente

La présidente madame Diane Nault dépose son rapport mensuel et la commissaire madame Chantal Lamarche commente la formation sur les communications en politique et en administration qui a eu lieu le 5 mai. Une lettre de félicitations sera envoyée à M. Serge Lacourcière pour le bon travail réalisé dans l'élaboration de la nouvelle formation en santé au CFP Vallée de la Gatineau. Des lettres de félicitations seront aussi envoyées aux élèves qui ont remporté des honneurs lors du Gala de l'*Étudiant Outaouais*. La présidente madame Diane Nault remet aux commissaires concernés les documents relatifs à l'évaluation du directeur général.

A-14 Rapport d'informations du directeur général
- **DEP 1489**

M. Sylvain annonce que le CFP Vallée de la Gatineau pourra continuer d'offrir la formation sur les armes à feu l'an prochain et ce, pour deux cohortes. En ce qui concerne l'autre DEP, le dossier chemine. Il signale que le ministère aura à investir un million \$ pour l'implantation de ce cours et que la commission scolaire aura aussi à faire sa part, notamment pour l'aménagement des locaux.

A-12 Dépôt des procès-verbaux :

- a) **Comité environnemental, rencontre du 22 février 2011**
- b) **Comité de parents, rencontre du 8 mars 2011**
- c) **Comité environnemental, rencontre du 29 mars 2011**
- d) **Comité consultatif de gestion, rencontre du 12 avril 2011**
- e) **Table développement social, rencontre du 20 avril 2011**

Dépôt. Pour le deuxième compte-rendu, MM. Sylvain et Rondeau répondent aux questions des commissaires mesdames Chantal Tremblay et Chantal Lamarche, relativement aux salons du livre de Scholastic. Le sujet a été traité lors d'une rencontre du comité consultatif de gestion, mais M. Sylvain convient que le sujet doit revenir à l'ordre du jour de la prochaine rencontre du CCG, le 14 juin, afin d'éclaircir les choses.

B) SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES ET SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

B-1 État des surplus

M. Houde explique qu'il n'y aura pas de non rengagement ou de mise en disponibilité cette année suite à la séance d'affectation.

Le mercredi 25 mai 2011

B-2 Besoin en postes réguliers, enseignement

La séance d'affectation du personnel enseignant a eu lieu et certains postes réguliers sont demeurés disponibles. M. Houde en dépose la liste. Lors de la prochaine rencontre du conseil des commissaires, M. Roy déposera la liste des postes à temps partiel pour le personnel enseignant.

B-3 RÉSOLUTION 2011-CC-083 Formation d'un comité de sélection pour le poste de directrice/directeur d'établissement Le Rucher Vallée-de-la-Gatineau

CONSIDÉRANT la politique de dotation;

CONSIDÉRANT la politique locale de gestion des gestionnaires ;

CONSIDÉRANT le besoin de combler un poste en direction d'établissement ;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Chantal Tremblay qu'un comité de sélection soit formé, composé de la direction générale, d'une personne ressource et de trois commissaires et deux substituts qui sont les personnes suivantes :

Commissaires désignés
 Madame Diane Nault
 Madame Chantal Lamarche
 Madame Marise Veilleux

Commissaires substituts
 Monsieur Damien Lafrenière
 Monsieur Bernard Caron

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

B-4 RÉSOLUTION 2011-CC-084 Nomination d'un contremaître au service des ressources matérielles

CONSIDÉRANT la politique de dotation en personnel;

CONSIDÉRANT la politique locale de gestion des gestionnaires;

CONSIDÉRANT la recommandation du directeur général;

CONSIDÉRANT la recommandation de la présidente de la commission scolaire;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire monsieur Daniel Moreau de nommer M. Gérard Morin à titre de contremaître au service des ressources matérielles. M. Morin sera soumis à une période probatoire de douze (12) mois.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

B-5 Accueil du 24 août 2011

L'accueil du personnel aura lieu à Gracefield le 24 août. M. Pierre Lavoie sera le conférencier et un rallye sera organisé pour l'occasion. Une invitation sera envoyée aux commissaires. M. Houde répond aux questions de la commissaire madame Marise Veilleux.

Le mercredi 25 mai 2011

B-6 Comptes-rendus :

- d) **CRT - soutien (non adopté)**
- e) **CRT- professionnel (non adopté)**
- f) **CRT – enseignant (adopté)**

Dépôt.

B-7 Plans d'effectifs

- a) **RÉSOLUTION 2011-CC-085 Plan d'effectifs 2011-2012, gestionnaires d'établissements**

CONSIDÉRANT la politique locale de gestion des gestionnaires;

CONSIDÉRANT les consultations faites auprès des associations concernées;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Marise Veilleux d'accepter le plan d'effectifs des gestionnaires d'établissements pour l'année scolaire 2011-2012, tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- b) **RÉSOLUTION 2011-CC-086 Plan d'effectifs 2011-2012, gestionnaires du centre administratif**

CONSIDÉRANT la politique locale de gestion des gestionnaires;

CONSIDÉRANT les consultations faites auprès des associations concernées;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Denise Miron Marion d'accepter le plan d'effectifs des gestionnaires du centre administratif pour l'année scolaire 2011-2012, tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

C) SERVICE DES RESSOURCES ÉDUCATIVES

C-1 Bulletin scolaire

M. Rondeau explique qu'un document d'information du ministère sera distribué aux parents lors de la rentrée, au sujet du bulletin scolaire. Il y aura aussi des informations sur ce que les parents sont en droit de recevoir pour la 1^{ère} communication. Il répond aux questions des commissaires monsieur Bernard Caron et madame Chantal Lamarche.

Le mercredi 25 mai 2011

C-2 Persévérance scolaire

M. Rondeau fait circuler des exemples de cartes pré-adressées aux élèves pour les encourager à poursuivre leurs études. Il mentionne aussi que, le 31 mai, à Maniwaki, François Le Roi tournera une vidéo promotionnelle sur une chanson portant sur le thème de la persévérance. Cette vidéo sera disponible sur le site Internet de la commission scolaire.

La présidente madame Diane Nault invite les commissaires à lire le reportage portant sur son fils, Rock Brazeau, paru récemment dans le journal La Gatineau.

C-3 Comité de coordination pédagogique du 19 avril 2011 : compte rendu

Dépôt.

(Pause, de 8 h 25 à 8 h 30)

D) SERVICE DES RESSOURCES TECHNOLOGIQUES, DE L'ORGANISATION ET DU TRANSPORT SCOLAIRE

D-1 Prévision de l'effectif de la CSHBO (fluctuation de la clientèle)

M. Leblanc présente les données ministérielles et les compare aux prévisions disponibles actuellement.

D-2 Rapport d'incident : « Courrier administratif »

M. Leblanc donne des explications sur les circonstances entourant cet incident.

D-3 RÉSOLUTION 2011-CC-087 Participation aux achats regroupés d'équipement audiovisuels - Centre collégial des services regroupés (CCSR)

CONSIDÉRANT que la participation de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais aux achats regroupés du Centre collégial des services regroupés est avantageuse ;

CONSIDÉRANT que la commission scolaire est un organisme public au sens de la *Loi sur les contrats des organismes publics* (L.Q. 2006 ch.29) et des règlements y afférant ;

CONSIDÉRANT que le Centre collégial des services regroupés a procédé ou procédera prochainement aux appels d'offres selon les modalités de la nouvelle *Loi sur les contrats des organismes publics* en vigueur depuis le 1^{er} octobre 2008 ;

CONSIDÉRANT que le mandat requiert selon la *Loi sur les contrats des organismes publics* l'approbation de notre dirigeant d'organisme ;

Le mercredi 25 mai 2011

(RÉSOLUTION 2011-CC-087) suite

CONSIDÉRANT que cette démarche implique des modalités particulières d'adjudication des contrats (Règlement, Chapitre III, section I – contrat à commande) notamment en ce qui regarde la marge de 10 % des fournisseurs retenus ainsi que la possibilité de renouvellement pour une période supérieure à 3 ans ;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Marielle Roy que la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais participe aux achats regroupés du CCSR pour l'acquisition d'équipements audiovisuels selon ses besoins, auprès du ou des fournisseurs retenus par le CCSR et de mandater la présidente, madame Diane Nault, et le directeur général, M Harold Sylvain, de signer tous les documents pour et au nom de la commission scolaire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

E) SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES

E-1 RÉSOLUTION 2011-CC-088 **Registre des chèques**

CONSIDÉRANT la vérification des registres de chèques qu'a effectué la commissaire Madame Annette Dumouchel;

CONSIDÉRANT que les observations de la commissaire vérificatrice indiquent que toutes les transactions apparaissent conformes;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Annette Dumouchel que les registres de chèques de la C.S.H.B.O. du 20 avril et 6 mai 2011 soient adoptés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

E-2 RÉSOLUTION 2011-CC-089 **Objectifs et principes de la répartition des ressources financières pour l'année scolaire 2011-2012**

CONSIDÉRANT les modalités de gestion des ressources financières établies à l'article 275, de la Loi sur l'instruction publique;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité des ressources financières d'accepter les objectifs et principes de la répartition des ressources financières pour l'année scolaire 2011-2012 tel que présenté;

CONSIDÉRANT les consultations réalisées auprès du comité des ressources financières, et du comité consultatif de gestion;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Chantal Tremblay d'adopter les objectifs et principes de la répartition des ressources financières pour l'année scolaire 2011-2012, tel que déposé par le directeur général.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

E-3 Règles budgétaires 2011-2012

Les règles budgétaires sont arrivées le 29 avril et des compressions de 111 millions \$ sont à signaler pour l'ensemble de la province, dont un montant d'environ 325 000 \$ pour la CSHBO, en plus des dispositions déjà connues du projet de loi 100. Une rencontre sur le budget aura lieu le 15 juin.

E-4 RÉSOLUTION 2011-CC-090 Changement des signataires des effets bancaires - établissement Le Rucher

CONSIDÉRANT le changement de personnel;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Annette Dumouchel d'autoriser les changements des signataires des effets bancaires et que les personnes suivantes soient autorisées à signer les chèques et les effets bancaires pour leur établissement pour et au nom de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais.

Deux signatures sont obligatoires parmi les personnes autorisées.

ETABLISSEMENT	SIGNATAIRES
Rucher	Johanne Baker Madeleine Lefebvre Annie Danis Mélanie Rivet

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

F) SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES**F-1 RÉSOLUTION 2011-CC-091 Rénovation salles de toilettes, secteur Haute-Gatineau – projets MDB-067I- (Cité étudiante de la Haute-Gatineau, Maniwaki) et MDB-013- (couvent Christ-Roi, Maniwaki)**

CONSIDÉRANT l'allocation reçue du MELS dans le cadre de la mesure « Maintien des bâtiments 2010-2011 »;

CONSIDÉRANT que la commission scolaire a procédé à un appel d'offres public et que l'ouverture des offres de service a eu lieu le 11 mai 2011;

Ouverture des soumissions du 11 mai 2011

NOM	MONTANT
Beaudoin Canada inc (non conforme)	287 855 \$ (taxes exclues)
Groupe Piché Canada inc	290 003 \$ (taxes exclues)
Les Constructions Langevin et frères	299 214 \$ (taxes exclues)

CONSIDÉRANT la recommandation de l'architecte Robert Ledoux d'accepter la plus basse soumission conforme;

Le mercredi 25 mai 2011

(RÉSOLUTION 2011-CC-091) suite

IL EST PROPOSÉ par le commissaire monsieur Damien Lafrenière d'accepter la plus basse soumission conforme, du groupe Piché Canada inc, au montant de 290 003 \$ (taxes exclues) et résolu que la présidente, Mme Diane Nault, et le directeur général, M. Harold Sylvain, soient autorisés à signer ledit document pour et au nom de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

F-2 RÉSOLUTION 2011-CC-092 **Rénovation salles de toilettes, secteur Haute-Gatineau - projet : MDB-007A (Reine-Perreault, Blue Sea) et MDB-065F-(Sacré-Cœur, Gracefield)**

CONSIDÉRANT l'allocation reçue du MELS dans le cadre de la mesure « Maintien des bâtiments 2010-2011 »;

CONSIDÉRANT que la commission scolaire a procédé à un appel d'offres public et que l'ouverture des offres de service a eu lieu le 24 mai 2011;

Ouverture des soumissions du 24 mai 2011

NOM	MONTANT
Constructions Luc Montreuil inc	298 506,59 \$ (taxes exclues)
Beudoin Canada inc	318 855,00 \$ (taxes exclues)
Groupe Piché Construction inc	326 176,00 \$ (taxes exclues)
Les Constructions Langevin et frères	346 045,00 \$ (taxes exclues)

CONSIDÉRANT la recommandation de l'architecte Robert Ledoux d'accepter la plus basse soumission conforme;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire monsieur Bernard Caron d'accepter la plus basse soumission conforme, de Construction Luc Montreuil inc, au montant de **298 506,59 \$** (taxes exclues) et résolu que la présidente, Mme Diane Nault, et le directeur général, M. Harold Sylvain, soient autorisés à signer ledit document pour et au nom de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

F-3 RÉSOLUTION 2011-CC-093 **Projet MDB-002 - remplacement complet du parement extérieur du centre St-Joseph, de Gracefield**

CONSIDÉRANT l'allocation reçue du MELS dans le cadre de la mesure « Maintien des bâtiments 2010-2011 »;

CONSIDÉRANT que la commission scolaire a procédé à un appel d'offres public et que l'ouverture des offres de service a eu lieu le 24 mai 2011;

Le mercredi 25 mai 2011

(RÉSOLUTION 2011-CC-093) suite

Ouverture des soumissions du 24 mai 2011

NOM	MONTANT
Groupe Piché Construction inc	115 350,00 \$ (taxes exclues)
Construction Luc Montreuil inc	153 122,17 \$ (taxes exclues)
Les entreprises Ma-Mi inc	162 212,00 \$ (taxes exclues)
Les Constructions Langevin et frères	187 390,00 \$ (taxes exclues)

CONSIDÉRANT la recommandation de l'architecte Robert Ledoux d'accepter la plus basse soumission conforme;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Marise Veilleux d'accepter la plus basse soumission conforme, de groupe Piché Construction inc, au montant de **115 350 \$ \$** (taxes exclues) et résolu que la présidente, Mme Diane Nault, et le directeur général, M. Harold Sylvain, soient autorisés à signer ledit document pour et au nom de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

F-4 Rampe d'accès à l'école Ste-Thérèse à Cayamant (EHDAA-024)

Le point a été reporté en juin.

F-5 RÉSOLUTION 2011-CC-094 Appel d'offres publique : travaux d'entretien ménager 2011-2014, collège Christ-Roi

CONSIDÉRANT que les prestataires de services suivants ont répondu à l'appel d'offres de services du 4 mai 2011 concernant les travaux d'entretien de l'école citée en titre :

Ouverture des soumissions du 18 mai 2011 à 14 heures

NOM	MONTANT
John Rodgers	22 748,00 \$ (taxes incluses)
Monique Marengère	23 400,00 \$ (taxes incluses)
Ronald Émond	25 450,00 \$ (pas de taxes)
Entreprises Crêtes 2006 (Tony Crêtes)	25 974,90 \$ (taxes incluses)
Robert Richard	26 202,75 \$ (taxes incluses)
Pierre Meunier	26 500,00 \$ (taxes incluses)
Marc-André Morin	28 800,00 \$ (pas de taxes)
Nasco (Jean Pilon)	29 905,32 \$ (taxes incluses)
Serco (Serge Côté)	34 176,36 \$ (taxes incluses)

CONSIDÉRANT le cahier des charges;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité d'évaluation d'octroyer le contrat au prestataire de services ayant obtenu le meilleur résultat de pointage ;

CONSIDÉRANT que le contrat est octroyé pour une période d'un an mais renouvelable pour 2 autres années (2012-2013 et 2013-2014);

Le mercredi 25 mai 2011

(RÉSOLUTION 2011-CC-094) suite

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Marise Veilleux et résolu d'octroyer le contrat à M. John Rodgers, au montant de 22 748 \$ par année (taxes incluses), le tout conformément au cahier des charges et résolu que la présidente, Mme Diane Nault, et le directeur général, M. Harold Sylvain, soient autorisés à signer pour et au nom de la commission scolaire le contrat.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

F-6 RÉSOLUTION 2011-CC-095

Appel d'offres publique : travaux d'entretien ménager 2011-2014, centre multiservices

CONSIDÉRANT que les prestataires de services suivants ont répondu à l'appel d'offres de services du 4 mai 2011 concernant les travaux d'entretien de l'école citée en titre :

Ouverture des soumissions du 18 mai 2011

NOM	MONTANT
René Dumouchel	14 900,00\$ (taxes incluses)
Service St-Jean (Randy St-Jean)	16 000,00\$ (taxes incluses)
Graveline et Patry (Stéphane Graveline)	18 900,00\$ (taxes incluses)
Nasco (Jean Pilon)	22 802,09\$ (taxes incluses)

CONSIDÉRANT le cahier des charges;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité d'évaluation d'octroyer le contrat au prestataire de services ayant obtenu le meilleur résultat de pointage ;

CONSIDÉRANT que le contrat est octroyé pour une période d'un an mais renouvelable pour 2 autres années (2012-2013 et 2013-2014);

IL EST PROPOSÉ par le commissaire monsieur Daniel Moreau et résolu d'octroyer le contrat à M. René Dumouchel, au montant de 14 900 \$ par année (taxes incluses), le tout conformément au cahier des charges et résolu que la présidente, Mme Diane Nault, et le directeur général, M. Harold Sylvain, soient autorisés à signer pour et au nom de la commission scolaire le contrat.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

F-7 Vieille école, Bois-Franc

M. Pétrin a fait le suivi dans ce dossier et a donné les informations requises à Mme Pilon. Celle-ci doit lui faire un retour d'ici la rencontre de juin.

F-8 Terrain, rue Moncion

M. Pétrin a contacté le directeur général de la Ville de Maniwaki, M. Daniel Mayrand, et il attend une demande officielle, par écrit, de la part de la municipalité. Il reviendra en juin sur ce sujet.

Le mercredi 25 mai 2011

F-9 RÉSOLUTION 2011-CC-096 **Droit d'accès, Poupore**

CONSIDÉRANT la demande de la municipalité de Fort-Coulonge ;

CONSIDÉRANT la non utilisation du terrain en question;

CONSIDÉRANT la nécessité de notarié le droit de passage ;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Denise Miron Marion d'accéder à la demande de la municipalité de Fort-Coulonge, à l'effet d'octroyer un droit d'accès à l'emplacement proposé et d'autoriser la présidente, Mme Diane Nault, et le directeur général, M. Harold Sylvain, à signer les documents requis pour et au nom de la commission scolaire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

F-10 Biblio de Fort-Coulonge

M. Pétrin a reçu une communication de la responsable de ce projet et il a été informé que le dossier a été réactivé. Un architecte fera une étude sur le bâtiment et préparera des plans et devis. Le sujet reviendra à la séance de juin.

G- AUTRES**G-1 Questions des commissaires**

La commissaire madame Chantal Tremblay aimerait des explications sur les cibles qui doivent être atteintes, au niveau de la réussite des élèves. M. Sylvain répond à sa question et dément la rumeur voulant que les enseignants aient de telles cibles, celles-ci étant en fait entre la direction d'établissement et la direction générale.

Le commissaire monsieur Jacques Masseau demande à M. Pétrin s'il a reçu un appel de la Caisse populaire Desjardins relativement à un terrain. M. Pétrin répond que le dossier en question concerne le centre Pontiac relève du conseil d'établissement des Adultes.

La commissaire madame Marise Veilleux demande qu'une lettre de félicitations soit adressée à la responsable de la deuxième édition du concours d'épellation, Mme Chantal Beaudoin.

G-2 RÉSOLUTION 2011-CC-097 **Levée de l'assemblée**

IL EST PROPOSÉ par la présidente madame Diane Nault que la présente session soit close.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Prochaine assemblée ordinaire : le mercredi 29 juin 2011, à Maniwaki

 Secrétaire général

 Présidente