

Le mercredi 26 août 2009

CANADA

Province de Québec
Commission scolaire des
Hauts-Bois-de-l'Outaouais

Assemblée ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais tenue le mercredi 26 août 2009, à 19 h, au 331 de la rue du Couvent à Maniwaki.

Sont présents à cette assemblée mesdames Annette Dumouchel, Guylaine Marcil, Chantal Tremblay, Madeleine Aumond, Denise Miron Marion, Janique Lachapelle, Rachel Cadieux et Diane Nault et messieurs Jacques Pilon, Daniel Moreau, Damien Lafrenière, Éric Éthier, Bernard Caron et Charles Langevin, tous commissaires et formant quorum, de même que madame Marise Veilleux, commissaire représentant les parents (primaire), et madame Marielle Roy, commissaire représentant les parents (secondaire).

Absence motivée : monsieur Jacques Masseur

Sont également présents à cette assemblée :

M. Harold Sylvain,	directeur général
M. Stéphane Rondeau,	directeur du service des ressources éducatives
M. Richard Leblanc,	directeur du service des ressources technologiques, organisation et transport scolaire
Mme Manon Riel,	directrice du service des ressources financières
M. Charles Pétrin,	coordonnateur du service des ressources matérielles
M. Michel Houde,	directeur du service des ressources humaines et secrétaire général
M. Charles Millar,	coordonnateur du service de l'information et des communications

La présidente madame Diane Nault ouvre l'assemblée et souhaite la bienvenue aux personnes présentes, notamment aux nouveaux gestionnaires des services administratifs.

RÉSOLUTION 2009-CC-145

Ordre du jour

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Marielle Roy que l'ordre du jour soit adopté, avec les ajouts apportés (**caractères gras**).

A) ADMINISTRATION GÉNÉRALE

Ouverture de la séance

- 1- Ordre du jour
 - a) Dispense de lecture et adoption du procès-verbal du C.C. 2009-06-25
 - b) Suivis
- 3- Parole au public
- 4- Correspondance

Le mercredi 26 août 2009

(RÉSOLUTION 2009-CC-145) suite

- 5- Liste des comités 2009-2010
- 6- Priorités 2009-2010, au niveau des gestionnaires
- 7- Laboratoire rural en récréotourisme
- 8- Bilan du plan d'action 2008-2009
- 9- Projet d'entente pour Denholm
- 10- Lac-à-l'épaule de novembre 2009
- 11- Rapport d'informations de la présidente
- 12- Rapport d'informations du directeur général
- 13- Dépôt des procès verbaux :
 - a) Comité consultatif de gestion du 16 juin 2009
 - b) Table Éducation Outaouais du 19 juin 2009

B) SERVICE DES RESSOURCES ÉDUCATIVES, jeunes, adultes, formation professionnelle

- 1- Taux de réussite – épreuves juin 2008
- 2- Comité consultatif des services aux ehdaa – recrutement de parents
- 3- Persévérance scolaire
- 4- Dépôt des comptes rendus :
 - a) Comité consultatif ehdaa – parents : 10 juin 2009
 - b) Comité paritaire ehdaa-CSHBO : 10 juin 2009

5- Projets PPO, phases 1-2-3**C) SERVICE DES RESSOURCES TECHNOLOGIQUES, ORGANISATION ET TRANSPORT SCOLAIRE**

- 1- Technologies
 - a) État des travaux, téléphonie IP
- 2- Transport scolaire
 - a) Contrat transport par berline
 - b) Allocations aux parents

D) SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES

- 1- Registre des chèques
- 2- Échéancier pour préparation des états financiers 2008-2009
- 3- Changement de signataires des effets bancaires pour les établissements – CÉHG et Cœur de la Gatineau
- 4- Taxes scolaires

E) SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES

- 1- Radon
- 2- Avancement des travaux été 2009
- 3- Liste des demandes pour les mesures «Maintenance des bâtiments» et «Résorption du déficit d'entretien» 2009-2010
- 4- Conciergerie Cayamant
- 5- **Comité d'évaluation pour l'économie d'énergie**

F) SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES ET SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

- 1- Démission
- 2- Plan d'effectifs – adaptation scolaire 2009-2010

Le mercredi 26 août 2009

(RÉSOLUTION 2009-CC-145) suite

- 3- Le point sur le recrutement
- 4- Accueil du nouveau personnel
- 5- Soirée du personnel
- 6- Comités du conseil
- 7- Nomination directeur du service des ressources technologiques, de l'organisation scolaire et du transport scolaire
- 8- Nomination direction adjointe Cité étudiante
- 9- Nomination agente d'administration au transport scolaire et organisation scolaire
- 10- Nomination du coordonnateur du service des ressources matérielles
- 11- Compte-rendu :
 - a) CRT-soutien

G) AUTRES

- 1- Questions des commissaires
- 2- Levée de l'assemblée

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

A-2A) RÉSOLUTION 2009-CC-146

Dispense de lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée du conseil des commissaires du 25 juin 2009

IL EST PROPOSÉ par la commissaire Chantal Tremblay que le secrétaire général soit dispensé de la lecture du procès-verbal de l'assemblée du jeudi 25 juin 2009 et que ledit procès-verbal soit adopté tel que rédigé, avec quelques corrections. Ainsi, à la page 415, la commissaire madame Madeleine Aumond a signalé qu'elle avait motivé son absence. À la page 417, il faut remplacer le nom de Mme Stéphanie Vallée par celui de Mme Charlotte L'Écuyer. À la page 418, la présidente madame Diane Nault note qu'il ne s'agit pas du lac-à-l'épaule qui doit avoir lieu le 22 octobre mais une formation sur la loi 88. À la page 419, pour la résolution 2009-CC-107, il faut lire «(...) la commission scolaire verse, au directeur général, le boni forfaitaire (...)», au lieu de «(...) la commission scolaire entérine le versement, au directeur général, du boni forfaitaire (...)». À la page 448, c'était le commissaire monsieur Daniel Moreau qui avait souligné le rôle joué par M. Jean-Claude Beaudin dans la transition entre les anciennes commissions scolaires et la CSHBO.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

A-2B) Suivis

M. Sylvain souligne que les suivis ont été faits au niveau de l'entente relative à Denholm (A-6). Il mentionne aussi que des conférences de presse auront lieu prochainement pour annoncer l'obtention d'une aide financière pour la formation de récréotourisme, par le programme des laboratoires ruraux, et l'inauguration du centre multiservices de formation professionnelle à Campbell's Bay. Les dates de ces deux événements ne sont pas encore fixées.

Le mercredi 26 août 2009

La présidente madame Diane Nault indique que le lac-à-l'épaule annuel des commissaires aura finalement lieu le 28 novembre, au lieu du 21 (A-12). De plus, la CSHBO était représentée au tournoi de golf des Lions, au bénéfice de l'achat de bracelets Médic-Alert, et cette participation a été très favorablement accueillie (A-12).

Mme Riel fait un suivi au niveau d'une vérification faite relativement à un fournisseur de Gracefield.

M. Houde précise que les autres membres du comité de sélection pour le poste de commissaire à l'éthique sont M. François Jetté (directeur général de la Commission scolaire des Draveurs) et Mme Sophie Ouellet (secrétaire générale de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais). La date de la première rencontre n'a pas encore été déterminée.

A-3 Parole au public

Mme Lise Côté, représentante du Syndicat du personnel enseignant des Hautes-Rivières, souligne que, dorénavant, elle assistera régulièrement aux séances du conseil des commissaires.

A-4 Correspondance

M. Pétrin répond aux questions de la commissaire madame Madeleine Aumond, relativement à la pièce de correspondance cc-1 (radon).

Au sujet de la pièce cc-4 (déficit accumulé), Mme Riel et M. Sylvain répondent aux questions des commissaires madame Madeleine Aumond et monsieur Daniel Moreau.

M. Sylvain répond aux questions de la commissaire madame Madeleine Aumond, concernant la pièce cc-9 (laboratoire rural), et du commissaire monsieur Éric Éthier, relativement à la pièce cc-16 (annexion de territoire).

M. Leblanc répond aux questions de la commissaire madame Madeleine Aumond, au niveau de la pièce cc-10 (transport scolaire).

A-5 Liste des comités 2009-2010

Le sujet sera traité au point F-6.

A-6 Priorités 2009-2010, au niveau des gestionnaires

M. Sylvain présente les priorités 2009-2010. Il souligne que deux éléments majeurs de ces priorités (l'avènement de la gestion axée sur les résultats et l'importance accordée à la réussite scolaire, notamment au niveau de la convention de partenariat et de la convention de gestion) ont été communiqué aux directions d'établissement lors de la première rencontre du comité consultatif de gestion, le mardi 18 août;

(Les commissaires messieurs Jacques Pilon et Damien Lafrenière se joignent à la rencontre à 19 h 20.)

Le mercredi 26 août 2009

A-7 RÉSOLUTION 2009-CC-147 **Laboratoire rural en récréotourisme**

CONSIDÉRANT l'évolution positive du projet de laboratoire rural ;

CONSIDÉRANT le protocole d'entente entre le ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire et la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais ;

CONSIDÉRANT la demande du ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire ;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire monsieur Daniel Moreau d'autoriser le directeur général, M. Harold Sylvain, à signer les formulaires relatifs à notre projet de laboratoire rural.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

M. Sylvain précise que la formation officielle du comité des gestionnaires aura lieu le 2 septembre. Aussi, il y aura une conférence de presse pour annoncer l'octroi de l'aide financière, à une date qui reste à déterminer.

M. Sylvain répond aux questions des commissaires madame Madeleine Aumond et messieurs Charles Langevin et Daniel Moreau, relativement à la situation financière de la Corporation de gestion de la forêt de l'Aigle.

A-8 **Bilan du plan d'action 2008-2009**

M. Sylvain présente le document et répond aux questions des commissaires madame Janique Lachapelle (formation continue du personnel) et monsieur Bernard Caron (*Smartboards*).

A-9 RÉSOLUTION 2009-CC-148 **Projet d'entente pour Denholm**

CONSIDÉRANT les démarches effectuées sur ce dossier depuis l'hiver 2009 ;

CONSIDÉRANT la demande des parents de Denholm à la ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport ;

CONSIDÉRANT le résultat des rencontres du comité de travail ;

CONSIDÉRANT la prise de position de la Commission scolaire des Draveurs ;

CONSIDÉRANT les délais du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport à rendre une réponse aux parents de Denholm ;

CONSIDÉRANT le désir légitime des parents de Denholm de connaître l'endroit de fréquentation de leurs enfants pour l'année scolaire 2009-2010 ;

Le mercredi 26 août 2009

(RÉSOLUTION 2009-CC-148) suite

IL EST PROPOSÉ par le commissaire monsieur Éric Éthier d'entériner une entente de scolarisation avec la Commission scolaire des Draveurs pour l'année scolaire 2009-2010.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

A-10 Lac-à-l'épaule de novembre 2009

La présidente madame Diane Nault rappelle que la date a été changée pour le 28 novembre. L'activité aura lieu à Gracefield, de 9 h à 16 h. Après discussion, les commissaires s'entendent pour deux thèmes de discussion : maintien des petites écoles et persévérance scolaire.

A-11 Rapport d'informations de la présidente

La présidente madame Diane Nault n'a rien de particulier à signaler pour l'instant.

A-12 Rapport d'informations du directeur général

RÉSOLUTION 2009-CC-149 **Huis-clos**

IL EST PROPOSÉ par la présidente madame Diane Nault de discuter d'un point en huis-clos.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION 2009-CC-150 **Levée du huis-clos**

IL EST PROPOSÉ par la présidente madame Diane Nault de lever le huis-clos.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

M. Sylvain aborde deux points.

D'abord, une section spéciale, sur la pandémie, a été mise en place sur le site Internet de la commission scolaire. On y trouve beaucoup d'informations pertinentes. La commissaire madame Guylaine Marcil expose une problématique particulière, liée à la difficulté de retourner à la maison les enfants malades. Le commissaire monsieur Damien Lafrenière suggère de demander à la Fédération des commissions scolaires de monter une campagne de sensibilisation à ce sujet. Le commissaire monsieur Daniel Moreau note que le ministère de la Santé et des Services sociaux a un plan assez complet pour affronter la situation et que les médias en parlent abondamment.

M. Sylvain explique qu'il a répondu à une lettre de la députée Mme Charlotte L'Écuyer au sujet du projet de piscine dans le Pontiac. La commissaire madame Guylaine Marcil donne des éclaircissements sur le contexte.

Le mercredi 26 août 2009

A-13 Dépôt des procès-verbaux

a) Comité consultatif de gestion du 16 juin 2009

Le compte rendu est déposé.

b) Table Éducation Outaouais du 19 juin 2009

Dépôt.

B) SERVICE DES RESSOURCES ÉDUCATIVES

B-1 Taux de réussite – épreuves juin 2008

M. Rondeau présente le document et ajoute qu'en septembre, il déposera des données précisant les taux de réussite aux cours, par opposition à ceux relatifs aux épreuves ministérielles de fin d'année.

B-2 Comité consultatif des services aux ehdaa – recrutement de parents

M. Rondeau présente la lettre qui sera envoyée aux parents concernés et mentionne que les directions prendront contact avec eux une semaine plus tôt. La commissaire madame Guylaine Marcil suggère de tenir des rencontres à distance, pour faciliter la participation des parents. La présidente madame Diane Nault propose aussi de combiner, lorsque possible, les rencontres avec celles du comité de parents.

B-3 Persévérance scolaire

M. Rondeau fait le point sur ce qui se passe dans ce dossier, notamment en ce qui a trait au comité de pilotage. Il souligne que le plan d'action local et le plan d'action régional sont disponibles et que le plan d'action provincial est en cours de préparation.

B-4 Dépôt des comptes rendus :

a) Comité consultatif ehdaa-parents : 10 juin 2009

b) Comité paritaire ehdaa – CSHBO : 10 juin 2009

Dépôt.

B-5 RÉSOLUTION 2009-CC-151

**Achat regroupé pour le programme
« Projet personnel d'orientation
(PPO) », phases 1, 2, 3**

CONSIDÉRANT la nécessité pour la commission scolaire d'acheter du matériel pour le programme « Projet personnel d'orientation (PPO), pour les phases 1, 2, 3 »;

Le mercredi 26 août 2009

(RÉSOLUTION 2009-CC-151) suite

CONSIDÉRANT l'offre de la Fédération des commissions scolaires du Québec de procéder à un achat regroupé provincial;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire monsieur Daniel Moreau de mandater la Fédération des commissions scolaires du Québec (FCSQ) pour qu'elle procède en son nom dans l'appel d'offres regroupé provincial concernant le matériel nécessaire dans le cadre du programme « Projet personnel d'orientation (PPO) », phase 1, 2, 3 G09-10-147.

La commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais s'engage également à respecter le contrat-cadre liant la FCSQ et le(s) fournisseur(s) retenu(s). En conséquence, elle ne peut décider d'opter pour un autre (d'autres) fournisseur(s) ou de négocier des prix séparés pour elle-même.

De plus, elle s'engage à défrayer les coûts reliés à la gestion de l'appel d'offres et des contrats assumés par la FCSQ au montant de 5 % du total des achats convenus avant taxes.

Le directeur général est mandaté à signer tout document relatif auprès de la FCSQ afin de permettre l'achat du matériel nécessaire pour notre commission scolaire et d'en assurer le suivi.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

C) SERVICE DES RESSOURCES TECHNOLOGIQUES, DE L'ORGANISATION SCOLAIRE ET DU TRANSPORT SCOLAIRE

C-1 Technologies

a) État des travaux – téléphonie IP

M. Leblanc explique que la première phase de mise en place portera sur le centre administratif et les trois écoles secondaires (plus les CFP), avec une mise en service le 23 octobre. Ce sera ensuite le tour des autres bâtiments. Il répond aux questions du commissaire monsieur Charles Langevin.

C-2 Transport scolaire

a) RÉSOLUTION 2009-CC-152 **Transport par berlines pour l'année scolaire 2009-2010**

CONSIDÉRANT les besoins spécifiques du transport scolaire;

CONSIDÉRANT la durée des circuits d'autobus, la nature des chemins, les horaires des écoles, la localisation et les besoins de certains élèves;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Madeleine Aumond de renouveler les contrats de transport par berlines pour l'année 2009-2010 (voir liste en annexe) pour un (1) an, avec une indexation de 2,37 % pour un maximum de 180 jours de transport.

Le mercredi 26 août 2009

(RÉSOLUTION 2009-CC-152) suite

Numéro du contrat	Numéro du véhicule	Transporteur	Montant de départ par jour	Coût/km
9	135-1 135-2 135-3	Transport Bernard Lacroix inc.	18,03 \$ 18,03 \$ 18,03 \$	1,11 \$
100	100-1 100-2	Transport A. Heafey inc.	18,03 \$ 18,03 \$	1,11 \$
507	10	Autobus Lasalle ltée	54,08 \$ + 22,00 \$	1,11 \$
116	116	Diane Charron	52,93 \$	1,08 \$

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

b) RÉSOLUTION 2009-CC-153 **Allocation aux parents pour l'année scolaire 2009-2010**

CONSIDÉRANT les besoins particuliers de certains élèves;

CONSIDÉRANT que les élèves demeurent à l'extérieur des circuits des autobus;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Denise Miron Marion d'autoriser le versement d'allocations aux parents pour l'année scolaire 2009-2010 selon la liste annexée.

NOM ET PRÉNOM	ALLOCATION	RAISON
Joseph Lacroix	1 000 \$ / année	Élève hors circuit
Chantal Martin	1 000 \$ / année	Embarquement dangereux
Thérèse Dubeau	500 \$ / année	Cas particulier

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

D) **SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES**

D-1 RÉSOLUTION 2009-CC-154 **Registre des chèques**

CONSIDÉRANT la vérification des registres de chèques qu'a effectué la commissaire Madame Guylaine Marcil;

CONSIDÉRANT que les observations de la commissaire vérificatrice indiquent que toutes les transactions apparaissent conformes;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Guylaine Marcil que les registres de chèques de la C.S.H.B.O. du 23 juin au 11 août 2009 soient adoptés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Le mercredi 26 août 2009

D-2 Échéancier pour la préparation des états financiers 2008-2009

Mme Riel donne des explications sur l'échéancier. M. Sylvain répond aux questions du commissaire monsieur Charles Langevin, au sujet de l'ajout d'une ressource.

D-3 RÉSOLUTION 2009-CC-155 Changement des signataires des effets bancaires - établissements

CONSIDÉRANT le changement de personnel;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Janique Lachapelle d'autoriser les changements des signataires des effets bancaires et que les personnes suivantes soient autorisées à signer les chèques et les effets bancaires pour leur établissement pour et au nom de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais.

Deux signatures sont obligatoires parmi les personnes autorisées.

ETABLISSEMENT	SIGNATAIRES
Cité étudiante de la Haute-Gatineau	Robert Giard Johanne Baker Suzanne Gagnon
Cœur-de-la-Gatineau	Manon Lauriault Michael Mercier Nathalie-Frances Roger Nathalie Lacroix Chantal Fortin

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

D-4 Taxes scolaires

Mme Riel avise les commissaires que les comptes ont été mis à la poste au début d'août et que le service est présentement en période de perception. Elle répond aux questions du commissaire monsieur Bernard Caron, au sujet de l'étalement de la hausse des taxes sur trois ans.

E) SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES**E-1 Radon**

M. Pétrin mentionne qu'une rencontre a eu lieu à Kazabazua mercredi dernier, à ce sujet, avec les représentants du ministère de la Santé et des Services sociaux et de la Santé publique. La CSHBO a été ciblée pour un échantillonnage de radon au niveau des écoles primaires Des dosimètres seront donc installés en janvier 2010 et ils seront retirés en mars pour être analysés. M. Pétrin répond aux questions des commissaires mesdames Janique Lachapelle et Denise Miron Marion.

Le mercredi 26 août 2009

E-2 Avancement des travaux – été 2009

M. Pétrin présente le document. La commissaire madame Chantal Tremblay pose des questions au sujet de matériaux laissés près de l'école Reine-Perreault et M. Pétrin ira recueillir des informations là-dessus.

E-3 Liste des demandes pour les mesures «Maintien des bâtiments» et «Résorption du déficit d'entretien» 2009-2010

M. Pétrin présente le document et prend note de l'importance de rénover les salles de bain de l'école de Gracefield, tel que souligné par le commissaire monsieur Damien Lafrenière.

E-4 RÉSOLUTION 2009-CC-156 **Changement de prestataire de services -contrat d'entretien ménager (2008-2012) - école Ste-Thérèse, Cayamant**

CONSIDÉRANT que la résolution 2008-CC-057 octroyant le contrat à Madame Line Boileau;

CONSIDÉRANT que Madame Line Boileau a remis sa démission pour le service d'entretien ménager;

CONSIDÉRANT la recommandation de Monsieur Harold Sylvain d'offrir le contrat à Monsieur Denis Charbonneau, 2e prestataire de services lors de l'ouverture des soumissions du 18 avril 2008;

CONSIDÉRANT que Monsieur Denis Charbonneau a accepté le contrat en date du 11 août 2009;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire monsieur Bernard Caron et résolu de scinder la résolution 2008-CC-057 d'octroyer le contrat à Monsieur Denis Charbonneau pour l'année scolaires 2009-2010 avec la possibilité de renouveler pour les années 2010-2011, 2011-2012.

De plus, il est résolu que la présidente, Madame Diane Nault, et le directeur général, Monsieur Harold Sylvain, soient autorisés à signer le contrat pour et au nom de la commission scolaire.

Ouverture des soumissions du 18 avril 2008

NOMS	MONTANT SOUMISSIONNÉ (TAXES INCLUSES)
Line Boileau	13 600,00\$
Denis Charbonneau/Suzie Éthier	15 238,13\$
Entreprises Crêtes enr.	17 114,10\$

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Le mercredi 26 août 2009

(RÉSOLUTION 2009-CC-113 suite)

E-5 RÉSOLUTION 2009-CC-157 Comité d'évaluation pour l'économie d'énergie

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Diane Nault de nommer le commissaire monsieur Charles Langevin au comité d'évaluation mis sur pied pour choisir des firmes spécialisées en économie d'énergie.

Les autres membres du comité sont M. Harold Sylvain, directeur général, M. Charles Pétrin, directeur du service des ressources matérielles, Mme Manon Riel, directrice du service des ressources financières, et M. Roméo Lajoie, consultant.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION 2009-CC-158 Prolongement de l'assemblée

IL EST PROPOSÉ par la présidente madame Diane Nault, à 21 h 59, que la présente session soit prolongée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

F) SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES ET SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

F-1 RÉSOLUTION 2009-CC-159 Démissions

CONSIDÉRANT les lettres de démission déposées à la direction des ressources humaines;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Denise Miron Marion de prendre acte de la démission des personnes suivantes :

NOMS	FONCTION
Annie Chayer	Enseignante, Ste-Croix
Sandra-Ann Rodgers	Secrétaire de gestion
Richard Germain	Enseignant, CÉHG

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

F-2 Plan d'effectifs – adaptation scolaire 2009-2010

M. Houde dépose le document et répond aux questions de la commissaire madame Chantal Tremblay.

F-3 Le point sur le recrutement

M. Houde dresse un bilan de la situation du recrutement et souligne que nous avons présentement moins de personnel non légalement qualifié, comparativement à l'an dernier. Il manque encore un enseignant ou enseignante en sciences à Sieur-de-Coulonge, mais le dossier pourrait être solutionné dès demain. À la CÉHG, il y a des fins de postes à régler. Il répond aux questions de la commissaire madame Chantal Tremblay, au sujet des orthophonistes.

Le mercredi 26 août 2009

D-4 Accueil du nouveau personnel

L'activité aura lieu le 29 septembre, à Maniwaki, et le 30 septembre, à Fort-Coulonge.

F-5 La soirée du personnel

Cela aura lieu le 8 février, après la tenue du colloque Pédag-O-Bois.

F-6 RÉSOLUTION 2009-CC-160 Formation des comités

CONSIDÉRANT que la responsabilité du conseil des commissaires est d'administrer la commission scolaire;

CONSIDÉRANT que le conseil des commissaires doit donc prendre des décisions sur différents dossiers soumis par les administrateurs de la commission scolaire (orientations et priorités de la commission scolaire, politiques éducatives et administratives, planification stratégique, plan de répartition des immeubles, répartition équitable des ressources humaines, matérielles et financières entre les écoles et les centres de formation générale et professionnelle, politique de transport scolaire, etc.);

IL EST PROPOSÉ par le commissaire monsieur Daniel Moreau que le conseil des commissaires mandate les comités suivants afin d'analyser ces dossiers en profondeur avant l'adoption officielle par le conseil des commissaires.

LES COMITÉS DU CONSEIL DES COMMISSAIRES 2009-2010

Comité de l'administration générale

Diane Nault
Bernard Caron
Jacques Masseur
Daniel Moreau
Chantal Tremblay
Rachel Cadieux
Denise Miron Marion
Harold Sylvain (directeur général)

Comité des ressources éducatives

Janique Lachapelle
Damien Lafrenière
Guylaine Marcil
Diane Nault
Annette Dumouchel
Marise Veilleux
Stéphane Rondeau (directeur)

**Comité des ressources humaines
et secrétariat général**

Diane Nault
Annette Dumouchel
Jacques Pilon
Charles Langevin
Madeleine Aumond
Michel Houde (dir. et sec. gén.)

Comité des ressources financières

Éric Éthier
Charles Langevin
Denise Miron Marion
Jacques Pilon
Diane Nault
Chantal Tremblay
Annette Dumouchel
Daniel Moreau
Manon Riel (directrice)

Le mercredi 26 août 2009

(RÉSOLUTION 2009-CC-160) suite**Comité consultatif du transport**

Diane Nault
 Damien Lafrenière
 Rachel Cadieux
 Éric Éthier
 Marielle Roy (comité de parents)
 Jacques Masseur
 Harold Sylvain (*directeur général*)

**Comité sur les demandes de révision
(protection de l'élève)**

Diane Nault
 Chantal Tremblay
 Denise Miron Marion
 Rachel Cadieux
 Janique Lachapelle
 Marise Veilleux
 Damien Lafrenière
 Commissaire du quartier concerné
 Harold Sylvain (*directeur général*)

Comité des ressources matérielles

Éric Éthier
 Diane Nault
 Marielle Roy
 Charles Langevin
 Jacques Pilon
 Charles Pétrin (coordonnateur)

Comité d'évaluation du directeur général

Diane Nault
 Daniel Moreau
 Bernard Caron
 Guylaine Marcil
 Denise Miron Marion

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**F-7** RÉSOLUTION 2009-CC-161**Nomination du directeur du service des
ressources technologiques, de
l'organisation et du transport scolaire**

CONSIDÉRANT la politique de dotation en personnel;

CONSIDÉRANT la politique locale de gestion des gestionnaires;

CONSIDÉRANT la résolution 2009-CC-109;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Guylaine Marcil de nommer monsieur Richard Leblanc à titre directeur du service des ressources technologiques, de l'organisation et du transport scolaire. Monsieur Leblanc sera soumis à une période probatoire de six (6) mois.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**F-8** RÉSOLUTION 2009-CC-162**Nomination d'une directrice adjointe à la
CEHG**

CONSIDÉRANT la politique de dotation en personnel;

CONSIDÉRANT la politique locale de gestion des gestionnaires;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité de sélection;

CONSIDÉRANT la résolution 2009-CC-109;

Le mercredi 26 août 2009

(RÉSOLUTION 2009-CC-162) suite

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Marielle Roy de nommer madame Sonia St-Louis à titre de directrice adjointe à l'établissement Cité étudiante de la Haute-Gatineau. Madame St-Louis sera soumise à une période probatoire d'une (1) année.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- F-9** RÉSOLUTION 2009-CC-163 **Nomination d'une agente d'administration au service des ressources technologiques, de l'organisation et du transport scolaire**

CONSIDÉRANT la politique de dotation en personnel;

CONSIDÉRANT la politique locale de gestion des gestionnaires;

CONSIDÉRANT les démarches en 2007-2008 pour la banque de la relève;

CONSIDÉRANT la résolution 2009-CC-109;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Annette Dumouchel de nommer madame Suzie Lafrenière à titre d'agente d'administration au service des ressources technologiques, de l'organisation et du transport scolaire. Madame Lafrenière sera soumise à une période probatoire d'une (1) année.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- F-10** RÉSOLUTION 2009-CC-164 **Nomination d'un coordonnateur au service des ressources matérielles**

CONSIDÉRANT la politique de dotation en personnel;

CONSIDÉRANT la politique locale de gestion des gestionnaires;

CONSIDÉRANT la résolution 2009-CC-109;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire madame Denise Miron Marion de nommer monsieur Charles Pétrin à titre de coordonnateur des ressources matériel. Monsieur Pétrin sera soumis à une période probatoire de six (6) mois.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- F-11** **Compte-rendu**
a) CRT-soutien

Le compte rendu est déposé.

Le mercredi 25 juin 2009

G- AUTRES :

G-1 Questions des commissaires

Le commissaire monsieur Damien Lafrenière signale qu'à l'école d'Otter-Lake, il y a une problématique liée à des frasques d'adolescents dans la cour d'école. M. Sylvain fera un suivi à savoir s'il est possible d'installer des caméras. Il enverra aussi une lettre de sensibilisation à la municipalité et offrira notre coopération.

Le commissaire monsieur Damien Lafrenière mentionne aussi un problème de chaleur et de climatisation insuffisante à l'école de Lac-Ste-Marie. M. Pétrin fera des vérifications.

Le commissaire monsieur Charles Langevin souligne que le projet Recyc-Clone est toujours en marche. Présentement, il y a une opération d'emballage de livres à la Cité étudiante.

La commissaire madame Guylaine Marcil a reçu de bons commentaires relativement au service de cafétéria à Sieur-de-Coulonge, tant au niveau des prix que de la qualité.

Le commissaire monsieur Daniel Moreau trouve déplorable que la commission scolaire perde des employés et employées de soutien de qualité et suggère de faciliter leurs efforts de perfectionnement.

MM. Rondeau et Sylvain ne peuvent confirmer une information entendue par la commissaire madame Chantal Tremblay, à l'effet que des élèves de Low s'en viendraient à Gracefield.

G-2 RÉ SOLUTION 2009-CC-165 Levée de l'assemblée

IL EST PROPOSÉ par la présidente madame Diane Nault que la présente session soit close.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Prochaine assemblée ordinaire : le mercredi 30 septembre 2009, à Fort-Coulonge

Secrétaire général

Présidente