

Plan de communication 2007-2008

Cap^{sur la}
réussite!

Adopté par le conseil des commissaires le _____

Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais



TABLE DES MATIÈRES

Page titre	1
Table des matières	2
Principes généraux	3
Objectifs	4
Actions régulières	5
Volet 1 – information	5
• information interne	5
• information externe	6
Volet 2 – promotion	7
• promotion interne	7
• promotion externe	7
Actions spécifiques 2007-2008	8

PRINCIPES GÉNÉRAUX

Légitimité

Ce plan de communication tire sa légitimité du caractère public et démocratique de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais et de ses établissements, caractère qui les rend imputables auprès de la communauté et qui implique la transparence dans la transmission de l'information à l'interne, c'est-à-dire auprès des commissaires, du personnel, des élèves et des parents, et à l'externe, c'est-à-dire auprès des partenaires et de la population des milieux desservis en général.

Fondements

Le présent plan de communication s'appuie sur plusieurs assises :

- la *Loi sur l'instruction publique* et les modifications à cette Loi;
- la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels*;
- les régimes pédagogiques;
- la planification stratégique 2003-2007 de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais;
- les politiques, procédures et règlements de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais, notamment le règlement relatif à la délégation de fonctions et pouvoirs (CC-01-1998) et la politique de communication (SG-0704-04).

OBJECTIFS

Objectifs généraux

- *faire connaître les services de la commission scolaire à l'ensemble de son personnel et à la population*
- *rendre compte à la population des actions de la commission scolaire*
- *assurer une présence de la commission scolaire dans le milieu*

Objectifs des actions régulières

Volet 1- information

- *Diffuser les documents officiels de la commission scolaire et des établissements*
- *Répondre aux demandes de renseignements provenant d'organismes ou d'individus*
- *Traiter et diffuser à l'interne l'information de nos intervenants et de nos partenaires*
- *Transmettre l'information à un public le plus large possible par les médias*

Volet 2- promotion

- *Faire connaître les services et ressources de la commission scolaire et des établissements*
- *Promouvoir l'image de la commission scolaire et de ses établissements*
- *Développer le sentiment d'appartenance et de fierté des élèves et des employés / employées*
- *Favoriser la fréquentation de nos écoles et centres*

Objectifs des actions spécifiques 2006-2007

- *Répondre à des besoins particuliers en communication par des actions spécifiques, tel que déterminé à chaque printemps lors de la préparation du plan de communication de l'année suivante*

ACTIONS RÉGULIÈRES

Volet 1- information

- information interne**

Objet	Responsables	Moyens	Échéancier
Ordres du jour et procès-verbaux du comité consultatif de gestion	Direction générale et secrétariat général	Copies papier des documents	Avant et après chaque réunion
Recueil de gestion	Direction générale	Cartable	Mise à jour continue
Notes de service	Gestionnaires	Copies papiers des notes de service et copies courriel	Au besoin
Comités de travail, en lien avec les services administratifs	Directions de services	Rapports et comptes-rendus aux instances concernées	Avant et après chaque réunion
Comités conventionnés	Directions de services	Rapports et comptes-rendus aux instances concernées	Avant et après chaque réunion
Portail Édu-groupe	Service des ressources pédagogiques et technologiques	Site Internet	Mise à jour continue
Fermetures d'écoles pour raison d'intempéries ou de force majeure	Direction générale, responsable du transport scolaire	Chaîne téléphonique	Au besoin

ACTIONS RÉGULIÈRES (SUITE)

Volet 1- information (suite)

- information externe**

Objet	Responsables	Moyens	Échéancier
Ordres du jour et procès-verbaux du conseil des commissaires et du comité exécutif	Secrétariat général	Copies papier des documents et site Internet	Avant et après chaque réunion
Rapport annuel	Direction générale	Encart dans les journaux, site Internet	Dans le courant de l'année
Journal	Service de l'information et des communications	Journal-O-Bois, site Internet	Publication semestrielle
Cahier de la rentrée	Service de l'information et des communications	Encart dans les journaux, site Internet	Mois d'août
Communiqués	Direction générale et service de l'information et des communications	Médias, site Internet	Au besoin
Avis publics	Secrétariat général	Médias, site Internet	Au besoin
Appels d'offres	Gestionnaires	Médias, site Internet	Au besoin
Fermetures d'écoles pour raison d'intempéries ou de force majeure	Direction générale, responsable du transport scolaire	Médias, site Internet	Au besoin
Activités de recrutement de personnel	Service des ressources humaines et service de l'information et des communications	Médias, site Internet, matériel promotionnel	Au besoin

ACTIONS RÉGULIÈRES (SUITE)

Volet 2- promotion

- promotion interne**

Objet	Responsables	Moyens	Échéancier
Gestion des civilités (décès, naissances, etc.)	Commissaires, direction générale, gestionnaires	Cartes, cadeaux, communiqués	Au besoin
Activités de reconnaissance	Commissaires, direction générale, service des ressources humaines	Fête-O-Bois, cadeaux aux 15-25 ans et aux retraité(e)s, bourses de la CSHBO, programme d'aide aux employés	Continu

Volet 2- promotion (suite)

- promotion externe**

Objet	Responsables	Moyens	Échéancier
Programmes et services offerts à la clientèle scolaire	Direction générale, service des ress. éducatives, service de l'information et des comm., dir. d'établissement	Publicités dans les médias, dépliants, site Internet, rapport annuel, cahier de la rentrée, présentations diverses, etc.	Continu
Implication dans le milieu	Commissaires, direction générale, gestionnaires	Participation aux divers organismes du milieu et aux événements locaux, régionaux et nationaux	Continu
Image corporative	Commissaires, direction générale, service de l'information et des communications, gestionnaires	Pochettes, articles promotionnels, kiosques, logos	Continu
Promotion de l'école publique	Direction générale, service de l'information et des communications, gestionnaires	Communiqués, site Internet	Continu

ACTIONS SPÉCIFIQUES 2007-2008

Actions	Objectifs	Responsables
Préparation et diffusion du plan stratégique 2007-2012	Réaliser et diffuser le deuxième plan stratégique de la commission scolaire	Direction générale et service de l'information et des communications
Relance du journal interne	Reprendre la publication du journal interne, sous une nouvelle formule et sous le nom de «Journal-O-Bois»	Direction générale et service de l'information et des communications
Soutien à la campagne «Cap sur la relève»	Soutenir la direction générale dans l'implantation et l'actualisation des opérations liées au projet «Cap sur la relève»	Direction générale et service de l'information et des communications
Soutien aux élections scolaires	Assumer une partie des opérations liées aux élections scolaires 2007, notamment au niveau de l'information, des communications et du remboursement des dépenses	Direction générale, présidence d'élection et service de l'information et des communications
Modifications du site Internet	Apporter des modifications ponctuelles au site Internet, en mode continu, notamment au niveau des communiqués, des sections spéciales, des offres d'emplois, des soumissions, etc.	Service de l'information et des communications, service des ress. pédagogiques, service des ress. administratives et service des ress. humaines
Diffusion des applications du portail Édu-groupe	Favoriser la diffusion des utilisations du portail par les usagers de cet environnement informatique	Service des ressources pédagogiques et technologiques et service de l'information et des communications
Poursuite de la campagne du respect	Améliorer l'harmonisation des relations entre les parents, les élèves et les membres du personnel, via les diverses activités de la campagne du respect	Service des ressources humaines et service de l'information et des communications
Diffusion des politiques adoptées par le conseil des commissaires	Assurer la diffusion et faire connaître les politiques adoptées par le conseil des commissaires	Direction générale et service de l'information et des communications
Présentation de mises en candidature pour des concours	Présenter des individus et des groupes méritants à des concours et préparer les dossiers nécessaires	Service des ressources humaines et service de l'information et des communications
Bonification de l'outillage technique, notamment en matière de graphisme	Se donner des outils supplémentaires pour pouvoir réaliser du matériel promotionnel de plus grande qualité (dépliants, posters, affiches et autres, particulièrement pour les centres)	Service de l'information et des communications